

Diplomado en Gestión de Mandos Medios

Objetivo:

- Mostrar el nuevo escenario que los mandos medios tienen que enfrentar.
- Comprender los nuevos sistemas de gestión empresarial vigentes y su influencia en el rol del jefe.
- Capacitar en técnicas básicas necesarias para llevar adelante la función de jefe.
- Comprender el concepto de liderazgo aplicado al ejercicio de la jefatura.
- Entender el concepto de cultura y clima organizacional y cómo afecta el rol del jefe.
- Aprender a resolver conflictos y técnicas de negociación.

Temario:

1- El rol del jefe dentro de las organizaciones actuales

- Escenario que debe enfrentar un jefe hoy.
- Los nuevos conceptos de organización empresarial.
- Responsabilidades, autoridad y compromiso del jefe.
- Relaciones del jefe con su jerarquía, con su personal y con sus colegas.
- Liderazgo organizacional, definición y conceptos fundamentales.

2- Los mecanismos de la gestión participativa

- Los mecanismos de la gestión participativa interna.
- Los mecanismos de la gestión participativa externa.
- La capacitación sistemática.
- La comunicación organizacional.

3- Antes de comenzar a ser jefe y los primeros diez días de jefatura

- ¿Cómo afectará su nueva posición en su hogar?
- Preparación a realizar antes de asumir su nueva posición.
- ¿Cómo conocer el equipo que trabajará con usted?
- Aspectos claves a considerar en los primeros diez días a jefe.

4- La gestión de los conflictos y las técnicas de negociación, mediación y arbitraje

- Naturaleza y tipología de los conflictos.
- Metodologías de negociación.
- Metodologías de mediación y arbitraje.
- Conflictos y procesos de cambio.

5- Como supervisar un equipo

- Establecimiento de objetivos y planificación del trabajo.
- Ejecución del trabajo.
- Gestión de recursos y medición del rendimiento.

Educación a Distancia

- Manejo de personas.
- Comunicación y entrenamiento.

6- Las intervenciones en el clima organizacional

- La cultura organizacional.
- La teoría X y la teoría Y
- El clima organizacional y su impacto sobre el comportamiento organizacional.
- Clima y motivación del personal.
- Sugerencias sobre intervenciones en el clima organizacional.

7- Como delegar sin perder el control: El proceso de delegación ¿Cómo elegir las tareas adecuadas para delegar y las personas a quienes delegar? Controlar sin interferir

- El proceso de delegación.
- ¿Cómo elegir que tareas se delegarán?
- ¿Cómo elegir a quién delegar?
- Realización de la delegación.
- Controlar sin intervenir.

8- La promoción de cambios necesarios en la cultura organizacional

- Métodos para el diagnóstico de la calidad.
- Elaboración de un plan de mejora de la calidad de gestión.
- Implantación de un proceso de mejora continua de la calidad.
- Proceso de certificación de la calidad.
- Técnicas para una organización que aprende .
- La gestión por procesos.

Coordinador Gral. de Educación Virtual: Magíster Leandro D. Torres