

Diplomatura:

Gestión Gerencial con asistencia de IA

Objetivos

- Asimilar los fundamentos científicos y las pautas metodológicas y técnicas de un conjunto de herramientas básicas para la gestión de organizaciones en las condiciones del contexto actual.
- Desarrollar la capacidad de utilizar esas herramientas en casos concretos.
- Ampliar la visión de los campos de aplicación mediante el intercambio con docentes y entre los mismos participantes.

Temario

MODULO I - Planeamiento estratégico y conducción de proyectos

- La planificación como función de la conducción organizacional.
- Los principios del planeamiento estratégico.
- El momento explicativo del planeamiento estratégico.
- El momento normativo del planeamiento estratégico.
- El momento estratégico del planeamiento estratégico.
- El momento táctico del planeamiento estratégico.
- Los proyectos: objetivos, procesos, relaciones, recursos, límites.
- La planificación y control de proyectos.
- La organización de proyectos.
- Los formularios y documentos de planificación de proyectos.
- Los formularios y documentos de control de proyectos.
- El registro y archivo de la documentación.

MODULO II - Gestión de mantenimiento

- Introducción.
- Las fallas e identificación y análisis.
- Fiabilidad, configuración serie y paralelo.
- Mantenimiento modificativo, reparativo, preventivo, T.P.M. y predictivo.
- Costos de mantenimiento.
- Gestión del almacén de repuestos, stocks y su fijación.
- Indicadores de gestión de mantenimiento.

MODULO III - La gestión de procesos de calidad

- El diagnóstico de la calidad.
- Las estrategias de puesta en marcha de la calidad.
- El plan de mejora de la calidad.
- Las frases del Proyecto de la empresa.
- Cambios en las relaciones cliente-proveedor.
- El aseguramiento de la continuidad del proceso.
- El control estadístico de procesos.
- Los niveles de referencia.
- Los equipos de trabajo para la calidad.
- La resolución de problemas organizacionales.

MODULO IV - La calidad en empresas de servicios

- Particularidades de los procesos de calidad en empresas de servicios.
- La atención a la calidad del servicio.
- La atención al cliente.
- La atención al personal de contacto.
- La atención a la comunicación.
- La atención a la gestión de la calidad en servicios.
- La medición de la calidad de servicio.
- La medición de la productividad en servicios.
- Uso del diagrama de flujo de procesos para servicios.
- Las técnicas de planeamiento total aplicadas a servicio.
- La matriz de crecimiento aplicada a servicios.

MODULO V - La gestión por objetivos

- Los elementos estructurales.
- Las estrategias.
- Las herramientas.
- La metodología.
- Reuniones de trabajo.
- Auditorias.
- Aplicaciones prácticas.

MODULO VI - Gestión de la producción

- Introducción.
- Planificación.
- Operación.

- Verificación.
- Mejora.