

PROCEDIMIENTO PARA SEGUIMIENTO DE GRADUADOS

SEU UTN FRC

Fecha de elaboración: Noviembre 2023

Realizó: Ing. Fernandez Gabriela L.

Aprobó: Ing. Leopoldo Abrile

OBJETIVO GENERAL:

El objetivo primordial del seguimiento de graduados es garantizar que nuestras carreras de grado cumplan con los estándares académicos requeridos para mantener y mejorar constantemente la calidad de la educación que ofrecemos en nuestra institución. A través de este proceso, buscamos evaluar la experiencia académica y profesional de nuestros egresados, identificando áreas de mejora y asegurando que nuestras ofertas educativas estén alineadas con las demandas del mercado y las necesidades de la sociedad.

El seguimiento de graduados es de suma importancia, ya que permite mantener una conexión activa y continua con nuestros egresados, quienes son parte fundamental de nuestra comunidad educativa. Su participación activa y sus experiencias después de completar sus estudios son valiosas fuentes de retroalimentación que nos ayudan a adaptar y mejorar nuestros programas académicos. Además, al mantener esta relación con nuestros graduados, fortalecemos los lazos de pertenencia a la comunidad institucional, lo que a su vez contribuye al prestigio y reconocimiento de nuestra institución.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

Realizar un seguimiento de graduados/as a través de una encuesta anual, de manera digital, que reúne toda la información pertinente para el análisis y el seguimiento académico y profesional de los mismos.

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO:

- ETAPA 1: Obtención de base de datos
- ETAPA 2: Limpieza de base de datos - alcance
- ETAPA 3: Diseño de la campaña y encuesta a utilizar para la misma
- ETAPA 4: Planificación y ejecución
- ETAPA 5: Seguimiento y control

ETAPA 1: Obtención de base de datos

En primer lugar, se define el universo en cuestión, que son los graduados y graduadas, de diferentes carreras de grado, posgrado, licenciaturas y tecnicaturas. Desde el sistema académico de la facultad, se extraen las bases de datos que contienen información personal de estas personas, en formato excel.

ETAPA 2: Limpieza de la base de datos - Alcance

Se define el alcance de la base de datos, es decir, nuestra muestra de estudio, ya que la base descargada del sistema, puede llegar a ser demasiado amplia. Se definió tomar egresados desde el año 1990 de graduación hasta la actualidad. A medida que pasen los años se irá aumentando el año de graduación de partida. Se procede a limpiar la base, realizando los filtros por año, y cualquier otro error que pueda contener, numérico o de tipeo.

Lo más importante es extraer los correos electrónicos, que será el medio principal de comunicación de la encuesta con los/as egresados/as.

ETAPA 3: Diseño de la campaña y encuesta a utilizar para la misma

Se crea una campaña para la difusión de la encuesta, y llegar a todas las personas de nuestra muestra de estudio. Se dispone de gráfica en diferentes formatos según el canal de comunicación, archivos de información para que estén a disposición, y la planificación del envío de la comunicación.

Por otra parte se realizó la creación de la encuesta, que según necesidades y contexto, podría cambiar año a año. Se creó según las necesidades académicas, y ciertos requisitos solicitados también por otras instituciones, o para otros fines de interés.

ETAPA 4: Planificación y ejecución

Se procede a realizar el **envío de la encuesta de manera masiva**, según lo planificado.

La página donde se gestionará todo el proceso de envío de mails es ["listas.frc.utn.edu.ar"](https://listas.frc.utn.edu.ar)

- En el sitio web <https://listas.frc.utn.edu.ar/> están creadas por el área de cómputos de la facultad, las **listas de difusión** divididas por tipo de formación académica y especialidad. Por ejemplo: La lista de difusión de graduados de ing. en sistemas, "lista graduadosistemas".

- Se dispone de una **lista de testing**, que es la destinada para realizar pruebas antes del envío masivo de los correos. En esa lista, podremos agregar al equipo de trabajo responsable del envío, para que prueben, editen, mejoren el correo y comprueben el funcionamiento del mismo, su imagen, el texto, los links, entre otros.
- Cada lista deberá contener los correos electrónicos correspondientes de la muestra seleccionada, para ello se deberán **importar** por algún usuario que tenga el permiso como “dueño” de la lista,
- Una vez que estén completas las listas con los correos pertinentes, podemos proceder al envío del correo electrónico que contendrá la campaña de difusión de la encuesta a responder.
- Los correos que dan error, se eliminarán para ir teniendo la base más limpia posible.

ETAPA 5: Seguimiento y control

Luego de haber enviado los correos electrónicos con el link de acceso a la encuesta, comenzarán a llegar las respuestas a través del formulario de google. Allí iremos controlando las mismas, analizando su volumen, a qué carrera corresponde, qué características reflejan, y podremos calcular las primeras estadísticas en cuanto a estos primeros datos obtenidos. Mediremos la tasa de respuesta total, y la tasa de respuesta por carrera, y luego datos generales y porcentajes de respuesta, según los aspectos respondidos.

Por otra parte, se irá realizando un seguimiento en la plataforma de mailing, filtrando y eliminando aquellos correos que dieron “error”, ya sea porque son inexistentes, o porque por alguna razón rebota el email. Así iremos limpiando la base de registros, para que quede lo más real posible.

Otro de los seguimientos, y el más importante, es la frecuencia con la que se realizará esta encuesta.

La misma, se enviará una vez al año, a todas las personas graduadas de las carreras en cuestión, sumando a aquellas que se graduaron en el último período no comprendido en la encuesta del año anterior, y así sucesivamente.

Todos/as los/as graduados/as responderán una vez al año, pudiendo así obtener una base de datos real, actualizada, con comparativas y desempeño del año a año de los mismos en su vida profesional.

También, de acuerdo a las necesidades o requerimientos, la encuesta se irá cambiando o editando, para cumplir con los mismos, y que reflejen siempre información valiosa y útil para la facultad.

ENCUESTA

Para realizar el seguimiento de los graduados, conocer en dónde se encuentran hoy en su vida profesional y responder a lo solicitado para la acreditación y la mejora continua de los mismos, se diseñó una encuesta. De esta manera podemos lograr la comunicación con todas las personas de interés, de manera no personal y abarcar un gran espectro.

La encuesta abarca varios aspectos, por un lado comienza con datos personales de la persona, y el dato fundamental que es el DNI, para luego poder cruzar con la base de datos de la facultad y tener más información de la persona.

Después pregunta sobre su actividad laboral, si trabaja, de qué trabaja, en qué rubro, qué puesto y cuánto tiempo. Acá también veremos si la actividad que realiza está relacionada con la carrera que estudió.

En otra instancia se le pregunta si ha realizado estudios post universitarios, o en qué áreas temáticas le gustaría formarse, ya que desde la misma facultad, se ofrecen formaciones para dichas personas.

Y por último, para generar un vínculo que perdure, se consulta de qué manera le interesaría participar en la Universidad, o si es que no tiene ningún interés.

La encuesta es la que se detalla a continuación (pueden no involucrar todas las opciones de respuesta, debido a su longitud):

Link de encuesta: <https://forms.gle/wCrFUYokkbmAbWdd6>

DATOS PERSONALES:

- DNI
- Correo
- Provincia de nacimiento
- País de residencia

DATOS LABORALES

- ¿Actualmente está empleado o lleva a cabo alguna actividad laboral?
- ¿Tenés más de un trabajo?

Descripción de la Actividad laboral:

- ¿Dónde trabaja actualmente? (nombre de la empresa, institución o descripción de su actividad independiente):
- Tipo
 - Empresa
 - Organización
 - Institución
 - Otro

- Tamaño:
 - Emprendimiento
 - Pyme
 - Gran Empresa
 - no aplica
- Rubro de la empresa: (ver listado)
- Sector (Público/ Privado)
- Relación de Trabajo
 - Relación de dependencia
 - Independiente
 - Propietario
 - emprendedor
- La organización donde trabaja es:
 - Nacional
 - Extranjera
- Modalidad de trabajo:
 - Homeoffice
 - Presencial
 - Híbrido
- Cargo o Posición Actual:
 - Empleado
 - Jefe
 - Gerente
 - Director
 - Presidente
 - Propietario
 - Otro

- Jornada laboral: (full time/ part time / ocasional)
- ¿Trabaja para la misma ciudad/país en la que vive?
- Describe brevemente tu Actividad laboral
- ¿Considerás que la carrera que estudiaste en la UTN, te dio los conocimientos necesarios para la inserción laboral?

FORMACIÓN

- ¿Realizaste estudios extras luego de graduarte de la universidad?

- ¿Cuál es tu nivel de inglés?

- ¿En qué temáticas te interesaría realizar una formación?

- ¿De qué manera te interesaría participar en la UTN?
- ¿A través de qué medio accediste a la encuesta?

CONCLUSIÓN

En conclusión, el seguimiento de graduados a través de la encuesta ha proporcionado una visión integral de sus trayectorias postuniversitarias. Los datos recopilados sobre su ubicación geográfica, empleo, estudios adicionales y disposición a participar en la universidad, son fundamentales, no solo para la estadística y el historial, sino también para la mejora continua y adquirir la acreditación de las carreras.

Estos hallazgos permitirán identificar áreas de mejora, adaptando la oferta académica a las necesidades del mercado laboral y fortaleciendo la conexión entre la universidad y sus egresados. Este proyecto sienta las bases para una gestión más efectiva y orientada al desarrollo continuo de la institución educativa.